

Утверждаю:
Начальника отдела образования администрации
Новоселовского района
Г.В.Качаева

Приложение к приказу отдела образования
№ 14 от 16.01.2024

**Муниципальное задание
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Новоселовский детский сад «Малышок» №1 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников*

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Образование и наука

	Коды
Форма по	0506001
ОКУД	
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код государственной (муниципальной) услуги (работы)

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Значение содержания услуги № 1	Значение содержания услуги № 2	Значение содержания услуги № 3	Значение условия (формы) оказания услуги № 1	Значение условия (формы) оказания услуги № 2	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.БВ24BC02000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	от 2 месяцев до 1 года	очная	-	Доля обучающихся, освоивших общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	0	0	0
8010110.99.0.БВ24BT22000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	от 1 года до 3 лет	очная	-	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	100	100	100

8010110.99.0.Б В24ВУ42000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 лет до 8 лет	очная		Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	100	100	100
8010110.99.0.БВ 24ГК62000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 2 месяцев до 1 года	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	0	0	0
8010110.99.0.БВ 24ГЛ82000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 1 года до 3 лет	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	0	0	0
8010110.99.0.БВ 24ГН02000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 3 лет до 8 лет	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	100	100	100
8010110.99.0.БВ 24БР22000	адаптированная образовательная программа	не указано	от 2 месяцев до 1 года	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	0	0	0
8010110.99.0.БВ 24БС42	адаптированная образовательная программа	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	0	0	0
010110.99.0.БВ24 БТ62000	адаптированная образовательная программа	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная		Доля обучающихся, освоивших адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования	%	744	100	100	100

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Универсальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Значение содержания услуги № 1	Значение содержания услуги № 2	Значение содержания услуги № 2	Значение условия (формы) оказания услуги № 1	Значение условия (формы) оказания услуги № 2	Наименование	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	2024год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ24ВС02000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 2 месяцев до 1 года	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ24ВТ22000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 1 года до 3 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	19	18	16			
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 лет до 8 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	84	68	64			
8010110.99.0.БВ24ГК62000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 2 месяцев до 1 года	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ24ГЛ82000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 1 года до 3 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ24ГН02000	не указано	дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому	от 3 лет до 8 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	1	1	1			
8010110.99.0.БВ24БР22000	адаптированная образовательная программа	не указано	от 2 месяцев до 1 года	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ24БС42	адаптированная образовательная программа	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	0	0	0			
010110.99.0Б.В24БТ62000	адаптированная образовательная программа	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	-	Число обучающихся (человек)	чел	792	14	12	12			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление Администрации Новоселовского района от 22.12.2017 № 955 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации в

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановление Администрации Новоселовского района от 22.12.2017 № 955 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации в

(далее – МБОУ)	<ul style="list-style-type: none"> 4) телефон; 5) устав МБОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МБОУ; 7) решение учредителя о создании МБОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о кадровом обеспечении образовательного учреждения 14) правила приема в МБОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. 	течение 30 дней.
3. В фойе МБОУ на стендах.	<ul style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
4. Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

Код государственной
(муниципальной)
услуги (работы)

БА91

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Значение содержания услуги № 1	Значение содержания услуги № 2	Значение содержания услуги № 3	Значение условия (формы) оказания услуги № 1	Значение условия (формы) оказания услуги № 2	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	наименование	код	10	11	12
8891110.99.0.Б A91AB88000	не указано	обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов		Группа полного дня		Доля детей, охваченных горячим питанием	%	744	100	100	100
8891110.99.0.Б A91AA20000	не указано	дети-инвалиды		Группа полного дня-		Доля детей, охваченных горячим питанием	%	744	100	100	100

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема Муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Значение содержания услуги № 1	Значение содержания услуги № 2	Значение содержания услуги № 2	Значение условия (формы) оказания услуги № 1	Значение условия (формы) оказания услуги № 2	Наименование	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8891110.99.0.БА91АБ88000	не указано	обучающиеся за исключением детей-инвалидов и инвалидов		Группа полного дня		Число человеко-дней пребывания (человеко-день)	чел	792	90	70	70			
8891110.99.0.БА91АА20000	не указано	дети-инвалиды		Группа полного дня		Число человеко-дней пребывания (человеко-день)	чел	792	0	0	0			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановление Администрации Новоселовского района от 22.12.2017 № 955 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ)	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации в течение 30 дней.
3. В фойе МБОУ на стендах.	3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБОУ;	
	6) свидетельство о государственной регистрации МБОУ; 7) решение учредителя о создании МБОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о кадровом обеспечении образовательного учреждения 14) правила приема в МБОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.	
3. В фойе МБОУ на стендах.	1) Устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; 6) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;	
4. Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ.	По мере необходимости
5. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

№ п/п	Наименование	Исполнитель	Сроки выполнения
1.	1. Анализ успеваемости	Учитель-методолог	1 квартал
2.	2. Рассмотрение вопросов по успеваемости	Учитель-методолог	1 квартал
3.	3. Изучение документов по успеваемости	Учитель-методолог	1 квартал
4.	4. Анализ успеваемости	Учитель-методолог	1 квартал

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация,
- Реорганизация,
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Новоселовского района,
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности,
- Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Новоселовского района

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. выездная проверка	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов);	Отдел образования администрации Новоселовского района
2. рассмотрение отчетов об исполнении муниципального задания;	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания; не реже 1 раз в год;	
3. присутствие представителя муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на мероприятиях, проводимых учреждением в рамках муниципального задания;	по отдельным поручениям руководителя (должностного лица) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
4. контроль за своевременностью предоставления отчетов об исполнении муниципального задания;	в соответствии со сроками предоставления отчетов об исполнении муниципального задания;	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет об выполнении муниципального задания в течение текущего финансового года формируется муниципальным учреждением ежеквартально (за исключением отчета за четвертый квартал текущего финансового года). Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год формируется муниципальным учреждением и предоставляется главному распорядителю средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное учреждение, органу местного самоуправления района, осуществляющему функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 25 января финансового года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

и.о. заведующего МБДОУ Новоселовский детский сад «Малышок» №11



Е.Б.Сморчкова

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью _ листов
исполняющий обязанности
заведующего МБДОУ
Нвоселовского детского сада
«Мальшок» №11

Смирнова
И. Б. Смирнова

